

メディカルクラーク (医師事務作業補助者) 募集

あなたの力を
活かしてみませんか？



作成画像 ©生成 AI

医師事務作業補助者とは？

従来医師が行ってきた事務作業を医師の指示のもと代行し、医師が診療業務に専念できるようにサポートする仕事です。

主な担当業務について

診療科担当

電子カルテなどの診療記録への代行入力、労務管理等、診療科毎の業務があります。

文書作成

保険会社書類、特定疾患書類、医学的意見書等様々な書類作成の業務があります。

入院準備外来

患者さんが安全な手術を受けられるための準備を行う業務です。

上記以外にも幅広い業務があります。入職後に担当業務が決まります。

医師事務作業補助者になるためには？

医師事務作業補助者になるために必要な免許や経験はありませんが、**入職後6ヶ月以内に32時間の基礎研修を受けていただく必要があります。**

勤務条件・応募について

自治医科大学附属さいたま医療センタートップページ内にある「採用のお知らせ」の「事務職員(医師事務作業補助者)の募集」をご確認下さい。



↑ 募集要項はこちらから



自治医科大学附属さいたま医療センター

330-0853 さいたま市大宮区天沼町1-8 4 7

TEL 048-647-2111(代)