

# レジデントのある1日のスケジュール



## 内科系

- 6:00 起床
- ↓
- 6:30 病院着  
担当患者採血、患者状態確認、その他  
看護師さんからのメッセージを確認するのも大事な仕事！
- ↓
- 8:00 モーニングカンファレンス  
緊張するけど、しっかり準備して自信を持って望めば大丈夫！
- ↓
- 9:00 病棟業務（処置当番・患者診療・検査等）  
病棟の患者さんの点滴ルート確保、血液培養などの処置を担当  
週に約3回程度。採血やルートキープの良い練習
- ↓
- 12:00 職員食堂での昼食
- ↓
- 13:00 病棟業務
- ↓
- 14:00 病棟教授回診
- ↓
- 15:00 処方・検査オーダー・カルテ記載・  
上級医とのディスカッションなど
- ↓
- 16:00 総合回診（毎週水曜日）  
レジデントが担当した症例を、レジデント・シニアレジデント・教授陣などに鑑別疾患などを質問・ディスカッションしながら提示していく
- ↓
- 17:00 患者診察・カルテ記載・ディスカッション、  
担当患者のサマリー記載、プレゼン準備、その他



## 小児科

- 6:30 起床
- ↓
- 7:30 病院着  
患者状態確認、その他  
夜間の担当患者の状態を把握することが重要！
- ↓
- 8:00 勉強会（火曜日、金曜日）
- ↓
- 8:15 モーニングカンファレンス  
新患者のプレゼンテーション、当直医からの申し送り、その他
- ↓
- 9:00 病棟回診（担当患者の診察、採血等の処置）
- ↓
- 11:00 ドクター・ナースカンファレンス  
診察・検査結果を確認し、治療方針・退院方針等を話し合う。  
個々の患者が抱える問題点をスタッフ全員で共有する。
- ↓
- 12:00 職員食堂で昼食
- ↓
- 13:00 エコー検査  
専門医の指導下に、研修医自らが行う。
- ↓
- 14:00 新患患者の診察・処置・家族への説明  
（毎週金曜日は14時から教授回診）
- ↓
- 16:30 イブニングカンファレンス  
新患者のプレゼンテーション、当直医への申し送り、その他  
入院患者の状態を全員で確認し、検査や治療方針を話し合う。
- ↓
- 17:30 患者診察、担当患者の家族へ病状説明、その他

## 外科系

- 6:00 起床、  
支度、朝食
- ↓
- 6:30 出発
- ↓
- 6:45 採血、カルテcheck
- ↓
- 7:00 チーム回診
- ↓
- 7:30 術前カンファレンス（月・水・金）  
科長回診（火・木）
- ↓
- 8:30 手術  
2件ある日は、手術と手術の合間に昼食をとる。  
（オペ間隔は60分）
- ↓
- 手術終了後 ～病棟業務～
- ↓
- 18:00 回診  
病棟業務、患者さんや家族への説明など



## 産婦人科

- 7:00 起床
- ↓
- 7:40 病院到着
- ↓
- 8:00 カンファレンス（月木は入院患者症例提示、火曜日は病理検討会）
- ↓
- 8:30 病棟回診（月曜日は教授回診）
- ↓
- 9:00 病棟処置（入院患者診察・分娩患者方針決定・自然流産処置・羊水検査など）
- ↓
- 12:00 昼食
- ↓
- 12:30 手術（産科は帝王切開や妊娠中卵巣のう腫摘出術、子宮頸管縫縮術など）
- ↓
- 14:30 新入院患者診察・手術説明等・分娩立ち会い
- ↓
- 15:30 手術（婦人科は悪性腫瘍手術や良性腫瘍に対する腹腔鏡下手術）
- ↓
- 17:00 病棟回診
- ↓
- 17:30 カンファレンス（月は婦人科症例方針決定、水は小児科との合同検討会産科症例提示）