

履歴書

写真添付

- 写真は、裏面に氏名を記入し、のりをつけて貼る
- 履歴書作成日前6ヶ月以内に撮影したもの
- 正面向・上半身・脱帽
- 縦36～40mm
横24～30mm

フリガナ

氏名

女 男 *

生年月日 西暦 年 月 日生 (満 歳)

フリガナ

現住所 〒

電話 [自宅]

[携帯]

フリガナ

E-Mail

@

パソコンからのメールを受信できるアドレスを必ず記入。
(注) キャリアメール以外(gmail,icloudなど)のメールアドレスを推奨します。

連絡先 〒

[電話]

(注) 現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入

■配偶者 * 無・有

■子ども * 無・有(人数

人 / 年齢

歳)

学歴 (高等学校入学より記入・卒業見込みも記入)

期 間			学校名及び学部学科名
西暦	年	月から	入学
西暦	年	月まで	卒業 (修了)
西暦	年	月から	入学
西暦	年	月まで	卒業 (修了)
西暦	年	月から	入学
西暦	年	月まで	卒業 (修了)
西暦	年	月から	入学
西暦	年	月まで	卒業 (修了)
西暦	年	月から	入学
西暦	年	月まで	卒業 (修了)

職歴 (退職予定も記入)

期 間			勤務先名(所属等)	雇用形態
西暦	年	月から		* 正規・臨時・パート
西暦	年	月まで		
西暦	年	月から		* 正規・臨時・パート
西暦	年	月まで		
西暦	年	月から		* 正規・臨時・パート
西暦	年	月まで		
西暦	年	月から		* 正規・臨時・パート
西暦	年	月まで		
西暦	年	月から		* 正規・臨時・パート
西暦	年	月まで		

(共通注意事項) 1.鉛筆以外の黒インク使用での記入 2.数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く 3.*印は該当するところを○で囲む

取得年月日					取得見込み
■免許・資格	西暦	年	月	日	
	西暦	年	月	日	
	西暦	年	月	日	
	西暦	年	月	日	
	西暦	年	月	日	
	西暦	年	月	日	

■その他特筆すべき事項

■志望動機

■自分の長所・短所

■得意な科目・研究課題

■趣味・特技

■課外活動(ボランティア・サークル活動等)

■就職・進学希望の有無

※ 単願 ・ 併願 (進学 ・ 他施設) (注)・併願の場合は学校名または他施設名を記載 ・進学先については、学科も明記

学校・施設等名 (①)) (②)) (③))

■インターンシップ・病院見学会参加状況

インターンシップ参加施設 (①)) (②)) (③))

病院見学会参加施設 (①)) (②)) (③))

個人情報の取り扱いについて

個人情報は厳正に管理を行い、以下のことに利用しますので予めご了承ください。なお、履歴書の保存は取得後1年(採用者は除く)とし、経過後破棄します。①採用試験可否の決定②採用試験に関する連絡③採用に伴う手続き④採用後の配置及び賃金等の決定⑤採用活動⑥看護職採用に係る統計・分析⑦就職に関する情報提供・ダイレクトメールの送付⑧人事管理資料(採用者のみ)また、⑦のダイレクトメールの発送については、業者に外部委託しますので、委託業者へ住所、氏名、電話番号を提供することを併せてご了承ください。